

# JEDNACÍ ŘÁD

Zastupitelstvo obce OSTRUŽNO se usneslo podle §96 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, na tomto svém jednacím řádu:

## §1 Úvodní ustanovení

- 1/ Jednací řád zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení, jakož i další otázky.
- 2/ O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

## §2 Pravomoci zastupitelstva

Zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v § 84 a §85 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

## §3 Svolání jednání zastupitelstva

Zastupitelstvo obce se schází 1 x za měsíc. Zasedání řídí starosta. Svolává je nejpozději do 7 dnů přede dnem jednání.

## §4 Příprava jednání zastupitelstva

1/ Přípravu jednání zastupitelstva organizuje starosta obce s místostarostou, přitom stanoví zejména:

- a/ dobu a místo jednání
- b/ odpovědnost za zpracování a předložení podkladů
- c/ způsob projednání materiálu a návrhů na opatření s občany.

2/ Návrhy výborů nebo členů zastupitelstva se předkládají podle obsahu buď ústně na jednání zastupitelstva nebo písemně.

3/ O místě, době a navrženém pořadí jednání zastupitelstva informuje starosta občany nejpozději do 7 dnů před jednáním zastupitelstva, a to na úředních deskách obecního úřadu v jednotlivých částech obce.

## **§5 Účast členů zastupitelstva na jednání**

1/ Členové zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit jednání, jinak jsou povinni se písemně omluvit starostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta.

2/ Účast na jednání stvrzují členové podpisem na listině přítomných.

## **§6 Program jednání**

1/ Program jednání zastupitelstva navrhuje starosta.

2/ Na schůzi zastupitelstva může být jednáno jenom o věcech, které byly dány na program a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví zastupitelstvo souhlas. Starosta sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení, o něm či o námitkách proti němu rozhoduje zastupitelstvo hlasováním.

## **§7 Průběh jednání zastupitelstva**

1/ Schůzi zastupitelstva řídí starosta.

2/ Starosta řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek, ukončuje a přerušuje zasedání a dbá na to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, ukončí starosta zasedání a svolá do 15 dnů nové jednání zastupitelstva.

3/ V zahajovací části jednání starosta prohlásí, že jednání zastupitelstva bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program jednání a rozhodnutí, zda diskuse bude probíhat ke každému bodu zvlášť, dá zvolit návrhovou komisi a dva členy zastupitelstva za ověřovatele zápisu z tohoto jednání. Potom sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího

jednání, kde byl vyložen k nahlédnutí a jaké námitky byly proti němu podány.

4/ O průběhu jednání zastupitelstva se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá.....

a ověřovatelé zápisů: .....  
.....  
.....  
.....

5/ V zápisu se uvádí:

- den a místo konání
- hodina zahájení a ukončení
- doba přerušení
- jména ověřovatelů zápisu
- jména omluvených a neomluvených členů OZ
- program jednání
- podané návrhy
- výsledek hlasování
- podané dotazy a návrh
- schválené znění usnesení
- další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů OZ měly stát součástí zápisu.

6/ Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání zastupitelstva a podepisují jej starosta a určení ověřovatelé. Musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. Po uplynutí 5 let se předá Okresnímu archívu k archivaci.

7/ Zápis, proti němuž nebyly námitky podány, se pokládá za schválený. Pokud byly uplatněny, rozhodne o nich zastupitelstvo po vyjádření ověřovatelů.

Jednací řád schválilo zastupitelstvo obce Ostružno dne.....

**Obec Ostružno**

Ostružno 5, 506 01 Jičín  
IČO: 005 78 495

.....  
starosta

.....  
místostarosta